

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САСОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 4» (МБДОУ САСОВСКИЙ ДС № 4)

СОГЛАСОВАНА

Начальник управления

_____ Горохова С.В.

УТВЕРЖДЕНА

Заведующий МБДОУ Сасовский ДС № 4

Ивина М.Н.

Приказ № 1 от 09.01.2024 года

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«САСОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 4»
на 2024–2028 годы**

город Сасово, 2024 год

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Сасовский детский сад № 4»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. 2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"». 3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р. 4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р. 5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16). 6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"». 7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373. 8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Ивина Марина Николаевна, заведующий МБДОУ Сасовский ДС № 4 Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ Сасовский ДС № 4 от 09.01.2024 г.
Цели программы развития	1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. 2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности. 3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей. 4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации
Комплексные задачи программы развития	1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования. 2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и

	элементов электронного обучения для детей от 5 лет. 3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота. 4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей. 5. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации. 7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей. 8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.
Основные направления развития организации	1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды. 2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей. 3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации. 5. Совершенствование системы охраны труда. 6. Усиление антитеррористической защищенности организации. 7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2028 год
Порядок финансирования программы развития	Бюджетные средства в соответствии с нормативным финансированием.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	Удовлетворенность 95% участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг. Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности. Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников. Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Обучение педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с

	организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности. Обновление материально-технической базы. Снижение уровня заболеваемости сотрудников и воспитанников.
Ожидаемые результаты реализации программы	<i>Для Учреждения:</i> - высокий уровень конкурентноспособности учреждения в условиях снижения очередности; - современная комфортная развивающая среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, ФАОП ДО посредством улучшения материальнотехнического обеспечения, в том числе для детей с ОВЗ; - усиленная воспитательная функция системы образования (обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности); - расширение системы социального партнерства. <i>Для обучающихся (воспитанников):</i> - 100% доступное образование для всех категорий детей дошкольного образования в соответствии с индивидуальными особенностями развития, запросами и возможностями каждого ребенка, в том числе детей с ОВЗ; - улучшение состояния физического, психического и социального здоровья воспитанников; - возможность развиваться и проявлять инициативу в обучающей среде. <i>Для педагогических работников:</i> - укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника ДОУ; - высокий уровень профессиональной компетентности педагогов; - увеличение количества педагогов аттестованных на квалификационные категории (первая и высшая); - увеличение количества педагогов, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства; - расширение базы методических разработок с использованием современных технологий для развития творческого потенциала и индивидуализации каждого ребенка; - информатизация процесса образования: использование сети Интернет, регулярное обновление сайта Учреждения. <i>Для родительской общественности:</i> - непосредственное вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи; - укрепление отношений сотрудничества и взаимодействия с семьей через участие в социально-значимых проектах и акциях для социума.

Контроль реализации программы развития	Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Промежуточные результаты включаются в отчет о результатах самообследования образовательной деятельности Учреждения и размещаются на официальном сайте. Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ Сасовский ДС № 4.
--	---

Информационная справка об организации

Сведения об организации. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Сасовский детский сад № 4» (далее – детский сад, организация) создан в 2011 году.

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 11 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор, методический кабинет, логопедический кабинет, зимний сад, музей Боевой славы, физкультурный зал, кабинет начальника хозяйственного отдела, пищеблок, 11 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.00 до 19.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 6 групп воспитанников, из них:

- 1 группа раннего возраста (2-3 года);
- 1 группа младшая (3-4 года);
- 1 группа средняя (4-5 лет);
- 2 группы старшие (5-6 лет);
- 1 группа подготовительная (6-7 лет);

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	114	94%
Неполная с матерью	6	5,2%
Неполная с отцом	1	0,8%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
--------------------------	------------------	--

Один ребенок	50	41%
Два ребенка	55	45%
Три ребенка и более	16	14%

Характеристика окружающего социума.

Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи.
Городской историко-краеведческий музей, музей русской песни	Экскурсии, игры – занятия, встречи сотрудников в музее и в детском саду, совместная организация выставок, конкурсов;
МБОУ «Сасовская средняя общеобразовательная школа № 3»; МБОУ «Сасовская средняя общеобразовательная школа № 6».	Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения.
Бассейн «Нептун», ФСК «Планета спорта», СК «Кристалл».	Участие в спортивных мероприятиях (День здоровья, «Весёлые старты», лыжные соревнования)
ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах
Центральная детская библиотека	Коллективные посещения, литературные вечера, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и детей, создание семейной библиотеки, организация встреч с поэтами и писателями.
Дошкольные учреждения города	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом, конкурсы.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 11 человек (9 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед).

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 8 чел. Среднее специальное	Высшая – 4 чел. Первая – 4 чел.	До 5 лет – 2 чел. 5–10 лет – 3 чел.

– 26 чел. Обучаются в ВУЗах – 1 чел.	Без категории – 3 чел.	Свыше 15 лет – 27 чел.
--	------------------------	---------------------------

Характеристика достижений организации. Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального и регионального уровня. Представляют свой опыт на городских методических. В 2023 году педагоги детского сада приняли участие в следующих мероприятиях:

- городском семинаре «Патриотическое воспитание дошкольников на современном этапе», в рамках ресурсного центра «Юные патриоты»;
- городском семинаре «Развитие способностей детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность» с темой: «Театр-импровизация» в рамках городского ресурсного центра «Творческая мастерская»;
- городском методическом объединении «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольников» с темой: «Скрайбинг – инновационная технология в речевом развитии дошкольников».
- методическом объединении для педагогов детских садов на тему «Использование инновационных технологий в образовательной деятельности по речевому развитию дошкольников».

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2019-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Анализ качества реализации воспитательно-образовательного процесса			
- Процент посещаемости детей за последний год вырос. Количество часто болеющих детей снизилось на 9%. - Анализ выполнения программы по образовательным областям показывает,	- Организация образовательной деятельности в инновационной форме связана со значительной перестройкой стиля поведения педагога. Изменения принципов	- Признание педагогами новых целей системы образования должно повлечь за собой изменения в системе «педагог – воспитанник», что в свою очередь станет основой преобразования других	- Здоровье детей ухудшается, больше стало детей с 3 группой здоровья, меньше с 1 группой на 13%. - В городе значительно уменьшилось количество детей дошкольного

что мы имеем положительные, стабильные результаты по усвоению программного содержания основной образовательной Программы ДОУ, на достаточном уровне осуществляется подготовка детей к обучению в школе. -Педагогами используются в работе инновационные педагогические технологии. -Учебно-методическая база учреждения постоянно совершенствуется и модернизируется - Периодически обновляется методическая литература в соответствии с ФГОС ДО.	построения взаимодействия между педагогами и детьми определяет необходимость пересмотра арсенала методов, используемых воспитателем. Не все педагоги готовы к этому. -Недостаточное материально - техническое оснащение в вопросах РППС согласно ФГОС ДО и ФОП.	структурных компонентов педагогического процесса: методов и приёмов педагогической деятельности, средств обучения, воспитания, развития, организации форм. Преобразования других структурных компонентов педагогического процесса: методов и приёмов педагогической деятельности, средств обучения, воспитания, развития.	возраста в связи с демографической ситуацией, снижение рождаемости.
--	---	--	--

Анализ материально-технических и финансовых ресурсов.

- Детский сад обеспечен мебелью, инвентарём, посудой в объёме, необходимом для соответствия нормативным требованиям. В помещениях имеется современное технологическое оборудование (кухня, пищеблок, медицинский блок). Материально-техническая база успешно развивается, создавая благоприятные условия исполнения	- Недостаточно оборудованы прогулочные участки современным игровым оборудованием.	- Формирование современной информационно-технологической среды, оснащение всех групп стационарными проекторами, ноутбуками Дооснащение РППС новым современным игровым и учебным оборудованием.	- Денежных средств, выделенных из местного бюджета, не всегда достаточно для того, чтобы выполнить в 100% объеме все запланированные мероприятия по ремонту и укреплению МТБ. В городе имеются еще 7 дошкольных образовательных учреждения, которым также необходимы субсидии на проведение капитальных
--	--	--	--

реализуемых в детском саду образовательных программ.			ремонт.
Анализ кадрового состава и условий труда работников			
- Полная укомплектованность штата ДОУ согласно штатному расписанию - Наличие в штате учителя-логопеда - Все педагогические работники ДОУ имеют профильное педагогическое образование - Коллектив стабильный. Текучесть кадров, сменяемость работников практически отсутствуют - Осуществление периодического медицинского осмотра работников. Вакцинация сотрудников	- 30% педагогов ДОУ не имеют квалификационной категории по разным причинам - Нежелание педагогов продолжить обучение в ВУЗах. - Низкая мотивация активной позиции работников ДОУ. - Происходит старение персонала.	- Возможность профилактики риска снижения уровня квалификации кадров за счет взаимодействия ДОУ с педагогическим ВУЗом, РИРО. - Омоложение состава педагогических кадров за счёт профессиональной переподготовки в РИРО из числа учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала ДОУ.	- Наблюдается профессиональное выгорание педагогов. - Рост числа педагогов предпенсионного возраста. - Профессиональный рост педагогов значительно отстаёт от роста требований в области образования.
Анализ организационной среды ДОУ			
- В ДОУ создана мобильная, целостная система управления. Данная система обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций. Благодаря чёткому управлению детским садом, работа представляет собой единый слаженный механизм и позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой	- Отмечена нехватка молодых кадров. Низкая активность работы родительского комитета.	- Развитие системы управления ДОУ на основе повышения компетентности родителей по вопросам взаимодействия с детским садом. Дальнейшее перестроение системы управления – предполагает организацию и включение в структуру управления ДОУ мобильных объединений педагогов учреждения, родителей воспитанников.	- Неготовность коллектива к активному участию в управленческой деятельности, инертность перед новыми активными формами работы.

деятельности значительное число педагогов, работников детского сада и родителей. - Структура и механизм управления ДООУ определяют стабильное развивающееся функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей, детей).			
--	--	--	--

Анализ состояния взаимодействия с семьями воспитанников

В ДООУ созданы необходимые условия: - для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности разрешать разные типы социально-педагогических ситуаций, связанных с воспитанием ребенка) - для разнообразного по содержанию и формам сотрудничества, способствующего развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми; - Семьи воспитанников готовы к	- Родителям и воспитателям необходимо преодолеть субординацию, монологизм в отношениях друг с другом, отказаться от привычки критиковать друг друга, научиться видеть друг в друге не средство решения своих проблем, а полноправных партнеров, сотрудников. - Имеется необходимость и потребность в педагогическом просвещении (обучению) родителей.	- В современном быстро меняющемся мире родители и педагоги должны непрерывно повышать свое образование. Под образованием родителей международным сообществом понимается обогащение знаний, установок и умений, необходимых для ухода за детьми и их воспитания, гармонизации семейных отношений; выполнения родительских ролей в семье и обществе. При этом образование родителей важно строить не на императивном принципе, диктующем, как надо воспитывать детей, а на принципе личностной центрированности. Функцию просвещения	- Изменился статус семьи как воспитательного института (сокращается количество благополучных по составу и по степени воспитательного влияния семей; растут отчуждение, непонимание между родителями и детьми и т.п.). - Изменилось качество самой семьи (разрушены нравственные представления о браке и семье; утрачено понятие ответственности за сохранение брака; увеличивается процент детей, растущих в неполных семьях, либо в семьях, где один из родителей родным не является
--	--	---	---

сотрудничеству с детским садом, активно принимают участие в жизни ДОУ,		родителей должен выполнять не только детский сад, но и его партнеры, в том числе организации, объединяющие родительскую общественность наша задача – заинтересовать родителей и предложить самим строить воспитательно-образовательный процесс в детском саду. Это предполагает, что детский сад станет открытой самоорганизующейся системой, которая в состоянии самостоятельно организовать вокруг себя эффективное воспитательно-образовательное и социокультурное пространство, частью которого являются родители. Родители должны принимать участие не только в самоуправлении образовательным учреждением, но и в планировании годовых мероприятий, в разработке индивидуальных образовательных маршрутов и портфолио для детей, в проведении конкурсов творческих и научно-исследовательских проектов детей и коллективных творческих дел.	и т.п.). - Наблюдается тенденция к снижению рождаемости, непопулярность отцовства и материнства, негативный социально-психологический фон в семье.
---	--	--	---

Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).
Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.
Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).
Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	Фитнес	-		+	+
Социально-гуманитарная	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Подготовка к школе	-	-	-	+
Художественная	Вокальный ансамбль	-	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.
Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.
Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами.

Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада.

Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

9. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

10. Наставничество среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

11. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

12. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Заместитель заведующего по ВМР	Февраль	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Заместитель заведующего по ВМР	Март	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Начальник хозяйственного отдела	По плану	Акты приемки	
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего по ВМР	Январь – март	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Заместитель заведующего по ВМР	Апрель	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ	Заместитель заведующего	Май – август	Образовательные программы	

	дополнительного образования	по ВМР		по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март	Протокол заседания педсовета	
3. Ведение госпаблика					
1	Мониторинг ведения госпаблика	Заместитель заведующего по ВМР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госпаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель заведующего по ВМР	Январь	План	
3	Обучение ответственного за ведение госпаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ.	Заместитель заведующего по ВМР	Январь – февраль	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета.	Заместитель заведующего по ВМР	Февраль	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе.	Заместитель заведующего по ВМР	Март	Протокол	
4	Закупка оборудования.	Начальник хозяйственного отдела	Апрель – май	Договор поставки и акт приема-передачи товара	

5	Установка оборудования, подготовка помещений.	Начальник хозяйственного отдела	Май – июнь	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов.	Заместитель заведующего по ВМР	По графику	Обучены 100% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения.	Заместитель заведующего по ВМР	Июль	Анкеты для педагогов и родителей	
5. Совершенствование системы охраны труда					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду.	Заведующий	Март	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Начальник хозяйственного отдела	Март	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
6. Усиление антитеррористической защищенности организации					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля.	Заведующий Начальник хозяйственного отдела	Первое полугодие	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической	Начальник хозяйственного отдела	Апрель	Утвержденные планы	

	опасности.				
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ.	Начальник хозяйственного отдела	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности.	Заведующий Начальник хозяйственного отдела	Второе полугодие	Утвержденный план внедрения	
7. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев.	Заместитель заведующего по ВМР	Январь	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников.	Заместитель заведующего по ВМР	Февраль	План	
8. Оптимизация работы кадровых ресурсов					
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования.	Заведующий	Февраль	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе.	Заведующий	Февраль-март	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов.	Заведующий	По мере необходимости	Заклученные трудовые договоры со студентами	
9. Внедрение наставничества среди педагогических работников					

1	Назначение куратора по наставничеству педагогов.	Заведующий	Февраль	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству.	Куратор	Февраль-март	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества.	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
10. Ведение инновационной деятельности					
1	Внедрение в образовательный процесс новых, современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФОП ДО, с учётом ФГОС ДО.	Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно	План мероприятий	
2	Реализация инновационных проектов и программ.	Заместитель заведующего по ВМР	Постоянно	План мероприятий	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирования для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.

4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих детей и др.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%. Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности
3. Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры.

	Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика. Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Адаптация воспитанников-иностранцев	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада
8. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»
9. Инновационная деятельность	Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта.
10. Успешное выполнение показателей МКДО	По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО